

Od ponad 25 lat pomagamy firmom z naszego terenu – jesteśmy najdłużej istniejącym biurem rachunkowym na naszym rynku!

Cechuje nas bogate doświadczenie, zwłaszcza to związane ze specyfiką działalności istniejących na naszym terenie - dzięki temu możesz mieć pewność, że zaoferujemy ci najlepszą kompleksową obsługę księgową i kadrowo-płacową. Jesteśmy tu po to, by twoje przedsiębiorstwo działało sprawnie i bezpiecznie.

OFERTA

- Prowadzenie ksiąg rachunkowych, książki przychodów i rozchodów, ryczału, karty podatkowej, prowadzenie rejestrów VAT.
- Składanie odpowiednich deklaracji dotyczących zobowiązań budżetowych, rejestrów podatku od towarów i usług - VAT.
- Pomoc przy rejestracji nowo powstałych podmiotów gospodarczych w tym umów spółek i KRS.
- Przygotowywanie dokumentacji nawiązania stosunku pracy jak i jego rozwiązania, warunków zatrudnienia i innych wymaganych przepisami Kodeksu Pracy.
- Prowadzenie pełnej dokumentacji kadrowo-płacowej.
- Ustalanie wymiaru urlopów wypoczynkowych i ewidencja jego wykorzystania.
- Przygotowywanie list płac wynagrodzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami regulaminu wynagradzania obowiązującego u Klienta.
- Pełna obsługa umów o prace i umów cywilno-prawnych (zleceń i o dzieło).
- Przygotowywanie i przekazywanie do ZUS deklaracji zgłoszeniowych i rozliczeniowych.
- Reprezentowanie klienta przed organami podatkowymi – zgodnie z życzeniem Klienta.
- Rozliczenia roczne z dochodów uzyskanych w Polsce i za granicą: PIT-16A, PIT-28, PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39.
- Sporządzanie rocznych informacji pracowniczych (PIT 11, PIT 40, PIT 8A, PIT-4, PIT-4R, PIT-8AR).
- Prowadzenie ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, tabeli amortyzacyjnych.
- Wyprowadzanie zaległości oraz sporządzanie korekt za lata ubiegłe do Urzędu Skarbowego i ZUS-u.
- Sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych : bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej.
- Sporządzanie obowiązkowych sprawozdań na potrzeby GUS, banków.
- Przygotowywanie wniosków do ZUS i US o wydanie zaświadczeń o nie zaleganiu ze składkami i podatkami.
- Ewidencja zaświadczeń lekarskich oraz sporządzanie odpowiedniej dokumentacji do ZUS w razie wypłaty zasiłków przez ZUS.
- Wystawianie zaświadczeń o zatrudnieniu i wynagrodzeniu.

KONTAKT

Tel. 58 674 07 33
Tel. 58 774 68 70
Kom. 516 194 790
biuro@anbud.biz.pl

W celu przygotowania wyceny usług należy podać:

1. Rodzaj działalności, formę prawną i rodzaj ewidencji
2. Ilość faktur VAT (sprzedaż, zakup)
3. Ilość zatrudnianych pracowników